



# コンピュータ・リテラシー科目抽選システム学生マニュアル

下記のURLへアクセスし、コンピュータ・リテラシー科目受講抽選システムサイトへ移動する。

<https://nulaw-selection.jp/computerliteracy/>へアクセス

※上記サイトは、【法学部ホームページ】の【リンク】に『コンピュータ・リテラシー科目事前抽選システム』のリンクがあります。

## 1 申込手順

### ① ログインページ

学生ログイン

学籍番号

生年月日  ※ 2010/01/01 又は 20100101 (半角埋め) の形式で入力して下さい

ログインページにて学生番号と生年月日を入力してログインします。(例：1995年4月1日生→19950401)

### ② メインメニュー

メニュー

- 公開中の科目情報はここからご確認ください。申込期間中であれば申込も本画面で行えます。
- 申込済み科目の抽選結果を確認できます。

「受講申し込み画面」をクリックします。

### ③ 曜日・時限選択

第一部

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>
2時限	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>
3時限	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>
4時限	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>
5時限	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>	<input type="button" value="選択"/>

希望の曜日・時限をクリックします。

### ④ 科目選択

月曜日 (9:00~10:30)

No.	科目名	期間	講室	教員名
1	コンピュータ・リテラシーA	前期	232	毛利 康秀
2	コンピュータ・リテラシーB	後期	232	毛利 康秀

希望の科目を選択します。

※すでに1科目修得している場合、抽選の申込はできません。

### ⑤ 登録

曜日・時限 月曜日：1時限 (9:00~10:30)

科目名 コンピュータ・リテラシーA 期間 前期 教員名 毛利 康秀

科目名	担当者	部別	期	期	期	単位
コンピュータ・リテラシーA	毛利 康秀		第一部	前期	前期	2

【授業概要】

授業目的 この授業では、コンピュータ (Windows) の基本的な操作、Wordを用いた文書の作成、Excelを用いたデータ処理、PowerPointを用いたプレゼンテーション資料の作成、インターネットを用いた情報収集や電子メールの利用法の習得を目指す。

到達目標 課題の作成を通して、コンピュータならびにインターネットの基本的な利用法を習得し、他の授業における予習・復習やレポート課題の作成等に活用出来るようになることを目標とする。

履修条件 初心者も十分に履修可能。各自でスキル向上に努めること。

授業方法 対面にてコンピュータ (Windows) を利用した演習を行う。

準備学習 特に必要はないが、日頃からコンピュータやインターネットの利用を心がけることが望ましい。

成績評価	種別	割合	評価基準
成績評価	定期試験	0%	定期試験は行わない。平常点で評価を行う。
	平常評価	100%	授業中に作成した課題の結果、ならびに出席状況によって評価する。やむを得ず欠席した場合は、後日プリントにて各自に努めること。(課題提出が加点あり。)

教科書 教科書は使用しない。毎回プリントを配布する。

参考書 必要に応じて、適宜紹介する。

【授業区分】

区分	授業内容
1	ガイダンス 授業内容の説明
2	コンピュータの基本 インターネット・電子メール
3	Wordの基本的な操作 (1) 基本的な操作の確認
4	Wordの基本的な操作 (2) ビジネス文書の作成
5	Wordの様々な機能を使う (1) 画像の貼り込みと加工
6	Wordの様々な機能を使う (2) スクリーンショットの活用
7	Wordの様々な機能を使う (3) 印刷範囲機能の活用
8	Excelの基本的な操作 (1) 基本的な操作の確認
9	Excelの基本的な操作 (2) 数値演算子の活用
10	Excelの様々な機能を使う (1) 関数の活用
11	Excelの様々な機能を使う (2) 関数の応用、グラフの作成
12	Excelの様々な機能を使う (3) 計算式の組み合わせ、グラフの応用
13	PowerPointを用いた課題作成 (1) プレゼンテーションとは何か
14	PowerPointを用いた課題作成 (2) プレゼンテーション課題の作成
15	授業のまとめ

シラバスをよく確認し、「申込する」をクリックします。



# コンピュータ・リテラシー科目抽選システム学生マニュアル

## ⑥ 申込受付

» 受講申込

曜日・時間	月曜日：1時限（9:00～10:30）		
科目名	コンピュータ・リテラシー-A	期間	前期
講義	232	教員名	毛利 康秀

注意事項

確認チェック後、申込確定ボタンを押下してください。  
申込確定ボタンを押すまでは申込は確定しておりません。  
必ず申込確定ボタンを押してください。

確認して申込を行います。

戻る      申込確定

内容を確認し、その科目を登録する場合、チェックボックスにチェックを入れて、「申込確定」ボタンをクリックします。

※ 登録は3個まで入れることができます。その際、登録した順番が第1希望から第3希望までの順番となります。

申込期間中は、登録の「削除」及び「希望変更」が行えます。

### 【削除】

科目右側の「削除」をクリックしてください。確認画面がでるので、確認した上「削除確定」をクリックしてください。

※ 削除を行い、希望数以下の場合、申込期間中であれば、科目を追加できます。

### 【希望変更】

変更する科目の希望をプルダウンボックスにて希望の順番にし、「希望変更」をクリックしてください。確認画面がでるので、確認の上「編集確定」をクリックしてください。

## 2 申込状況確認・希望変更・結果確認

### ① メインメニュー

» メニュー

- 公開中の科目情報はここらからご確認ください。  
申込期間中であれば申込も本画面で行えます。  
→ 受講申し込み画面
- 申込済み科目の抽選結果を確認できます。  
→ 申込済み受講結果確認

ログイン後、メインメニューにて、「申込済み受講結果確認」をクリックします。

### ② 申込結果確認ページ

» 申込結果確認

前期申込結果

No	部別	期間	曜日	時間	科目名	教員名	申込日	希望	状態	操作
2	第一部	前期	月曜日	1	コンピュータ・リテラシー-A	毛利 康秀	2016/03/23 14:30	第1希望	抽選判定待ち	削除

後期申込結果

No	部別	期間	曜日	時間	科目名	教員名	申込日	希望	状態	操作
1	第一部	後期	月曜日	1	コンピュータ・リテラシー-B	毛利 康秀	2016/03/23 14:30	第1希望	抽選判定待ち	削除

※申込抽選の削除・希望の変更は対象年度の申込期間中のみ可能です。  
※曜日：夏期集中 = 夏期集中講義  
※希望変更した場合は、必ず変更確定を押してください。

一覧で確認を行えます。

○部分が

#### 【判定待ちの場合】

申込期間中で判定が行われていません。

#### 【許可の場合】

申込期間が終了し、抽選の結果、抽選に当選しました。

#### 【不許可の場合】

申込期間が終了し、抽選の結果、抽選に落選しました。